

Hinweis zur Benutzung:

Dieses Formular wurde mit größter Sorgfalt erstellt, erhebt aber keinen Anspruch auf Vollständigkeit und Richtigkeit. Es ist als Checkliste zu verstehen und soll nur eine Hilfestellung bieten. Dies entbindet den Verwender jedoch nicht von der sorgfältigen eigenverantwortlichen Prüfung. Aus Gründen der sprachlichen Vereinfachung wird auf die Nennung der drei Geschlechter verzichtet, wo eine geschlechtsneutrale Formulierung nicht möglich war. In diesen Fällen beziehen die verwendeten männlichen Begriffe die weiblichen und diversen Formen ebenso mit ein. Das Musterprotokoll ist nur ein Vorschlag für eine mögliche Regelung. Die Haftung für leichte Fahrlässigkeit ist grundsätzlich ausgeschlossen. Falls Sie ein maßgeschneidertes Dokument benötigen, sollten Sie sich durch einen Rechtsanwalt Ihres Vertrauens beraten lassen.

Behinderungsanzeige gemäß § 6 VOB/B

Vom (Datum):

Auftraggeber:

Auftragnehmer:

Bauvorhaben:

Gewerk:

Bauvertrag vom:

(Ggf. Nachtragsvereinbarung vom:)

Tipps für Rechtssicherheit und Wirksamkeit

- Übersendung schriftlich & nachweisbar: Per Brief (Einschreiben) oder E-Mail mit Lesebestätigung
- Detailliert & sachlich: Nur Fakten, keine Schuldzuweisungen
- Gründe konkretisieren, Beginn/Dauer belegen, Abhilfe klar benennen
- Frühzeitig: Sofort nach Eintritt der Behinderung
- Dokumentation: Fotos, Lieferscheine, Bautagebuch anhängen
- Nachträge/Mehrkosten gesondert mit Nachweisen einreichen, Bauzeitenplan fortschreiben
- Fristsetzung: Optional: konkrete Frist, z. B. „Bitte Beseitigung bis zum XX.MM.JJJJ“
- Bei Ende der Behinderung: gesonderte Aufhebungsanzeige senden

Sehr geehrte/r [Name],

hiermit zeigen wir gemäß den vertraglichen Bestimmungen eine Behinderung der planmäßigen Ausführung unserer vertraglich geschuldeten Arbeiten an. Wir handeln vorsorglich fristwahrend. Bitte prüfen Sie unverzüglich die genannten Punkte und schaffen Sie Abhilfe, um die planmäßige Fortführung der Arbeiten zu gewährleisten.

Bitte bestätigen Sie schriftlich den Eingang dieser Behinderungsanzeige und teilen Sie uns mit, wie Sie die Behinderung beseitigen werden.

Daten zur Behinderung

Beginn der Behinderung: [Datum, Uhrzeit]

Voraussichtliche Dauer: [Tage/Wochen]

Betroffene Leistungen/Positionen: [LV-Pos., Beschreibung]

Aktueller Ausführungsstand: [Beschreibung]

- Beantragte Fristverlängerung: [x Kalendertage]
- Betroffene Nachunternehmer/Lieferanten: [falls zutreffend]

Gründe der Behinderung (bitte ankreuzen/streichen)

A. Mitwirkung/Koordination Auftraggeber

☐	Verzögerte/unvollständige Ausführungsunterlagen/Pläne
☐	Fehlende/verspätete Freigaben/Prüfvermerke/Teilabnahmen
☐	Anordnungen/Planänderungen während der Ausführung
☐	Unklare/fehlende Leistungsbeschreibung/Spezifikation
☐	Koordinationsmängel mit anderen Gewerken
☐	Zugang zur Baustelle/Baustraße nicht bereitgestellt
☐	Fehlende Lager-/Kran-/Stellflächen
☐	Sicherheits- und Gesundheitsschutzkoordination (SiGe) unzureichend
☐	Verspätete Vermessung/Absteckung/Nullpunkte

B. Dritt-/Behördeneinflüsse

☐	Behördliche Auflagen/Anordnungen/Prüfungen (z.B. Umwelt, Naturschutz)
☐	Unerwartete Funde: Kampfmittel/Altlasten/Archäologie
☐	Leitungsschäden/Unbekannte Leitungen/Medien
☐	Lärm-/Nachtarbeitsverbote/Anwohnerauflagen
☐	Polizeiliche/kommunale Sperrungen/Verkehrsauflagen

Erläuterung:

.....

.....

.....

C. Baugrund/Witterung/Höhere Gewalt

☐	Abweichende Baugrundverhältnisse/Grundwasser
☐	Außergewöhnliche Witterung (nicht kalkulierbar)
☐	Höhere Gewalt/außergewöhnliches Ereignis
☐	Epidemie/Pandemie-Folgen/Quarantäneanordnungen

Erläuterung:

.....

.....

.....

D. Liefer- und Leistungsstörungen

☐	Lieferketten-/Materialknappheit ohne Verschulden
☐	Hersteller-/Lieferverzug trotz rechtzeitiger Bestellung
☐	IT-/Daten-/Plattformausfälle auf AG Seite (Planserver, BIM-CDE)
☐	Energie-/Medienunterbrechung (Strom, Wasser, Gas)
☐	Verspätete Vorleistungen anderer Unternehmer
☐	Fehlende Schnittstellen-/Anschlussdetails

Erläuterung:

.....

.....

.....

E. Vertraglich / organisatorisch

☐	Unklare/rückständige Vergabeentscheidungen/Losabgrenzung
☐	Massenabweichungen/Mengenmehrungen
☐	Baustellenordnung/Sicherheitsvorschriften verhindern Ausführung
☐	Zugang/Schlüssel/Passierscheine fehlen
☐	Sonstiges: [Freitext]

Erläuterung:

.....

.....

.....

Auswirkungen

Leistungsinhalt betroffen: [Beschreibung der konkret behinderten Tätigkeiten]

Terminwirkung: [konkrete Termine/Milestones; prognostizierte Verschiebung]

Kostenwirkung (vorläufig, ohne Anerkenntnis):

☐	Vorhalte-/Stillstandskosten
☐	Umsetzungs-/Umplanungsaufwand
☐	Mehraufwand Sequenz/Schichten/Umwege
☐	Nachunternehmer-Mehrkosten
☐	Sonstige: [Freitext]

Belege/Dokumentation beigelegt:

☐	Bautagesberichte [Nr./Zeitraum]
☐	Fotos/Pläne/Kommunikation
☐	Bauzeitenplan-Update/Behinderungsnetzplan
☐	Liefer-/Herstellerbestätigungen
☐	Behördliche Schreiben/Protokolle

Erforderliche Mitwirkung / Abhilfe des Auftraggebers

Bitte bis [Frist: z.B. 5 Werktage, Datum] veranlassen/übermitteln:

[konkrete Unterlagen/Freigaben/Anordnungen/Zugänge/Koordination]

.....

.....

.....

Rechtliche Hinweise und Vorbehalte

Diese Anzeige erfolgt unverzüglich und vorsorglich zur Wahrung aller Rechte.
Wir behalten uns die Geltendmachung von Fristverlängerung und Mehrvergütung nach gesonderter Anzeige und Nachweisführung vor.

(Optionalen Nachtrags-/Vergütungsvorbehalt)

Wir erklären hiermit einen ausdrücklichen Vergütungs- und Nachtragsvorbehalt für alle aus der Behinderung resultierenden Mehrkosten.

- ☐ Ohne rechtzeitige Abhilfe sehen wir uns gezwungen, den Bauablauf anzupassen und den Bauzeitenplan zu aktualisieren.

[Unterschrift zeichnungsberechtigt]

[Name, Funktion]

Anlagen: [Auflistung]